

您在使用由世纪互联运营的 Office 365服务中，如果您在提交GDPR DSR 过程中不能按照提示的方法成功提交，或者在提交过程中遇到无法解决的技术问题，租户管理员可通过电话联系我们，或通过以下步骤来提交GDPR支持工单：

1. 进入[在线提交工单](#)页面；

2. 填入以下类型信息：

- 支持类型：商务支持
- 问题类型：O365账单，订阅，合作伙伴管理
- 问题类型：数据和隐私保护
- 分类：GDPR 请求
- 支持问题标题：DSR请求遇到的具体技术问题
- 请详细描述您需要支持的问题：<DSR请求遇到的具体技术问题>

* 支持类型

商务支持

* 问题类型

O365账单，订阅，合作伙伴管理

* 问题类型

数据和隐私保护

* 分类

GDPR 请求

* 支持问题标题

* 请详细描述您需要支持的问题（剩余字数：800）

3. 提交工单。稍后，我们的工程师会联系您。

Tenant administrators can contact us or fill support ticket if they met technical issue when they could not submit DSR request successfully by using product Office 365 operated by 21Vianet with the following steps:

1. Login [Office 365 Online Support](#)
2. Submit a support request with the following information:

- Ticket Type: Commerce Support
- Problem Type: Bills, Subscription, Partners and Admin portal
- Problem Type: Data and privacy problem
- Category: GDPR request
- Title of the Support Issue: Issues met during post Data Subject Request
- Details: <Include details issue met during post Data Subject Request >

* Ticket Type

* Problem Type

* Problem Type

* Category

* Title of the Support Issue

* Please describe the issue in details (Remaining words :800)

3. Click "submit" button and then wait for our support engineer to contact you.